Отчет
мероприятий по противодействию коррупции
на III квартал 2021 г.

№ пункта Плана	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Мероприятия
III. Меры по совершенствованию муниципального управления и установлению антикоррупционных механизмов (барьеров)			
3.3. Снижение административных барьеров и повышение доступности муниципальных (государственных) услуг			
3.3.1.	Предоставление муниципальных (государственных) услуг в электронном виде	постоянно	Предоставление услуги постановки на очередь в детский сад
3.3.2.	Межведомственное информационное взаимодействие в электронной форме при предоставлении муниципальных (государственных) услуг	постоянно	Электронный документооборот через ViPNet
3.4. Совершенствование деятельности по созданию благоприятных условий для развития предпринимательской и инвестиционной деятельности			
3.4.1.	Проведение оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, экспертизы и оценки фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности	постоянно	Обновление нормативной документации на основе выхода законодательной базы
3.5. Привлечение граждан и институтов гражданского общества к профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений			
3.5.1.	Включение представителей общественности города в составы коллегиальных органов		Включены в состав наблюдательного совета и Попечительского совета
3.6. Мониторинг коррупционных рисков			
3.6.1.	Анализ обращений граждан и юридических лиц на наличие сведений о возможных проявлениях коррупции и проверка наличия фактов, указанных в обращениях, поступивших в структурные подразделения администрации города		Все сотрудники ознакомлены с нормативными документами по антикоррупционной деятельности в ДОУ

3.6.2.	Разработка мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений по результатам анализа обращений граждан и юридических лиц на наличие сведений о возможных проявлениях коррупции		Ежегодно обновляется план по бытовой коррупции. Приказ от 21.01.2021 №21
3.6.4.	Мониторинг удовлетворенности качеством предоставления муниципальных услуг путем проведения опросов, анкетирования получателей муниципальных услуг	постоянно	Ежегодно 2 раза в год проводится мониторинг по удовлетворенности качеством предоставляемых услуг департаментом образования
3.6.5.	Анализ коррупционных рисков, возникающих при исполнении муниципальными служащими должностных обязанностей, и представление информации в управление по вопросам муниципальной службы и кадров администрации города	постоянно	Ежегодное предоставление декларации о доходах руководителя и его семьи
V. Меры по кадровому обеспечению			
5.4.	Проведение проверки знаний по вопросам противодействия коррупции на аттестации муниципальных служащих администрации города, руководителей муниципальных организаций, в том числе по вопросам в сфере законодательства о контрактной системе (способы, сроки осуществления закупок, сроки и порядок общественного обсуждения закупок)	при проведении аттестации	Контроль руководителя за деятельностью контрактного управляющего в сфере закупок и знание им законодательной базы
5.11.	Рассмотрение на совещаниях заместителей главы города, управляющего делами администрации города вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции муниципальными служащими администрации города, руководителями муниципальных организаций, результата и эффективности исполнения мероприятий по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений	ежеквартально	Рассмотрение на совещаниях при заведующем вопросы антикорупционной политики
VI. Меры по образовательному обеспечению			
6.1.	Информирование старшеклассников по вопросам правовой	постоянно	Информирование родителей (законных

	направленности, раскрывающим современные подходы к противодействию коррупции, через рабочие программы общеобразовательных предметов		представителей) о правовой защищенности по противодействию коррупции
6.2.	Проведение форумов, "круглых столов" и иных мероприятий по вопросам противодействия коррупции, развития малого и среднего предпринимательства, устранения административных барьеров, препятствующих развитию бизнеса, при участии представителей судебных органов, прокуратуры города, правозащитных организаций, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, предпринимателей города Нижневартовска	постоянно	Информирование родителей (законных представителей)на родительских собраниях с законодательными актами по противодействию коррупции
6.3.	Организация и проведение занятий, семинаров с муниципальными служащими администрации города, руководителями муниципальных организаций, доведение до них методических рекомендаций по вопросам соблюдения ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	постоянно	Распространение буклеток, памяток, оформление стендов в холле образовательной организации
6.4.	Организация работы с подведомственными образовательными организациями по проведению аппаратных учеб с работниками образовательных организаций по применению в учреждениях процедур информирования работниками работодателя о случаях склонения к совершению коррупционных правонарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, процедур информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка его урегулирования	постоянно	Ознакомление сотрудников с нормативными документами по организации работы по антикоррупционных правонарушений
6.5.	Организация работы с подведомственными образовательными организациями по проведению информационной кампании с представителями студенческой общественности,		Оформление стендов, раздача памяток, страничка на сайте образовательной организации https://dou29.edu-

	членами родительских комитетов по недопущению поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, по правилам дарения и получения подарков и знаков делового гостеприимства		nv.ru/poisk?searchword=%D0%BA%D0%BE%D1%80%D1%80%D1%83%D0%BF%D1%86%D0%B8%D1%8F&searchphrase=all
VII. Контроль за реализацией мероприятий по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений в организациях, подведомственных администрации города			
7.1.	Оценка деятельности реализации антикоррупционного законодательства и результатов антикоррупционной работы в муниципальных организациях, организациях, более 50% акций (долей) в уставном капитале которых находится в муниципальной собственности города Нижневартовска	до 20.12.2021; до 20.12.2022; до 20.12.2023	
7.2.	Осуществление контроля за направлением по последнему месту службы бывших государственных и муниципальных служащих сообщений о заключении трудовых или гражданско-правовых договоров с муниципальными организациями или организациями, более 50% акций (долей) в уставном капитале которых находится в муниципальной собственности города Нижневартовска	постоянно	Контроль руководителя за соблюдением всеми сотрудниками законодательства в вопросах антикоррупционной политики
7.3.	Анализ соблюдения муниципальными организациями и организациями, более 50% акций (долей) в уставном капитале которых находится в муниципальной собственности города Нижневартовска, локальных актов о противодействии коррупции и принятия антикоррупционных мер в целях исключения возможности неоднозначного толкования норм, содержащихся в локальных актах	до 20.12.2021; до 20.12.2022; до 20.12.2023	

Заведующий

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

КОПИЯ ВЕРНА

Сертификат: 412822969EC66054F6F02844CBEB56C3789F2DF8
Владелец: Корнеенко Татьяна Михайловна
Действителен: с 14.10.2021 до 14.01.2023

Т.М. Корнеенко