



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА
ДЕПАРТАМЕНТ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ И ЗЕМЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ

П Р И К А З

29.03. 2021

№ 437/36-01-П

О внесении изменений в устав муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №29 «Ёлочка»

В соответствии со статьями 52, 123.21, 123.22 Гражданского кодекса Российской Федерации, федеральными законами от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях», от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании постановления администрации города от 20.07.2011 №800 «О порядке создания, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений города Нижневартовска», письма муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №29 «Ёлочка» от 19.03.2021 №ДС29-Исх-32, учитывая рекомендации наблюдательного совета муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №29 «Ёлочка» от 18.03.2021 №3,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить изменения в устав муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №29 «Ёлочка» согласно приложению.

2. Отделу по работе с муниципальными предприятиями и учреждениями управления имущественных отношений департамента (М.А. Клокова) подготовить документы для регистрации изменений в устав автономного учреждения.

3. Муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению города Нижневартовска детскому саду №29 «Ёлочка» (Т.М. Корнеенко) направить изменения в устав автономного учреждения в

Инспекцию Федеральной налоговой службы по Сургутскому району Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя в порядке, установленном законодательством.

4. Контроль за выполнением приказа возложить на начальника отдела по работе с муниципальными предприятиями и учреждениями управления имущественных отношений департамента М.А. Клокову.

Заместитель главы города,
директор департамента



Т.А. Шилова

Исполнитель:
ведущий специалист отдела
по работе с муниципальными
предприятиями и учреждениями
управления имущественных
отношений департамента
Прокофьева Елена Михайловна
телефон:(3466) 41-50-72

Изменения рассмотрены
наблюдательным советом
МАДОУ г. Нижневартовска
ДС №29 «Ёлочка»
и рекомендованы к утверждению,
рекомендации от 18.03.2021

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу департамента
муниципальной собственности
и земельных ресурсов
администрации города
29.03. 2021 № 437 /36-01-П

ИЗМЕНЕНИЯ

в устав муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения города Нижневартовска
детского сада №29 «Ёлочка»

1. Пункт 3.3 раздела III устава изложить в следующей редакции:

«3.3. Прием детей в автономное учреждение осуществляется с 2 месяцев, реализация образовательных программ дошкольного образования - до прекращения образовательных отношений.».

2. Абзац первый пункта 3.5 раздела III устава изложить в следующей редакции:

«3.5. Режим работы автономного учреждения устанавливается локальным нормативным актом.».

3. Пункт 4.13 раздела IV устава изложить в следующей редакции:

«4.13. Автономное учреждение представляет ежеквартально в течение 30 дней по окончании квартала отчеты по движению основных средств, сводную ведомость наличия товароматериальных ценностей по формам, утверждаемым департаментом, и бухгалтерскую отчетность по форме, утверждаемой учредителем.

В срок до 01 июня года, следующего за отчетным, руководителем автономного учреждения предоставляется в департамент отчет о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества.

Отчет подлежит размещению на официальном сайте автономного учреждения в сети «Интернет» и опубликованию в средствах массовой информации – газете «Варта». Допуск к размещенным на сайте отчетам является свободным и безвозмездным.

Ежемесячно в первый рабочий день месяца, следующего за отчетным, руководитель автономного учреждения утверждает перечень особо ценного движимого имущества или готовит информацию об отсутствии изменений в перечне и в течение 3 рабочих дней направляет в департамент утвержденный перечень либо информацию об отсутствии изменений в нем в порядке, установленном муниципальным правовым актом.».

4. Абзац второй пункта 5.3 раздела V устава изложить в следующей редакции:

«Заключение, изменение и расторжение трудового договора с заведующим автономным учреждением осуществляется главой города на основании ходатайства учредителя, согласованного с заместителем главы города, директором департамента по социальной политике администрации города, начальником управления по вопросам муниципальной службы и кадров администрации города.».

Выписка из протокола заседания наблюдательного совета муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №29 «Ёлочка» от «18» марта 2021 года №3

РЕКОМЕНДАЦИИ

наблюдательного совета

муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №29 «Ёлочка»
о внесении изменений в Устав учреждения.

г. Нижневартовск

«18» марта 2021 год

В соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 11 Федерального закона РФ от 03.11.2006г. №174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (с изменениями) наблюдательным советом муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №29 «Ёлочка» рассмотрены предложения заведующего муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №29 «Ёлочка» о внесении изменений в Устав учреждения.

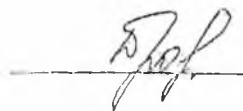
Пункт 3.3. раздела 3 Устава изложить в следующей редакции:

«3.3. Автономное учреждение обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от 2 месяцев до прекращения образовательных отношений».

Рассмотрев предложения заведующего, наблюдательный совет рекомендует Корнеевко Татьяне Михайловне обратиться в департамент муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города с предложением о внесении изменений в Устав учреждения.







Председатель наблюдательного совета:

Прокофьева Елена
Михайловна



- ведущий специалист отдела по работе с муниципальными предприятиями и учреждениями управления имущественных отношений департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города

Члены наблюдательного совета

Сарапулова Наталья Юрьевна		- начальник отдела материально-технического обеспечения и целевых программ департамента образования администрации города Нижневартовска
Яркова Михайловна	Оксана 	- главный бухгалтер муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №29 "Елочка";
Кондакова Ильинична	Тайса 	- директор муниципального автономного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №29 "Елочка";
Медведева Георгиевна	Марина 	- директор отдела по работе с физическими лицами муниципального казенного учреждения «Нижневартовский информационный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»
Канцелярист Тавкильевна	Лилия 	- директор ООО «Лагуна»
Чернухина Андреевна	Анна 	- заместитель директора Нижневартовского муниципального центра поддержки предпринимательства